Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра менеджмента

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н., доцент Ю.С. Эзрох

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ НЕКВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
31.08.2026
Владелец: Ю.С. Эзрох
Срок действия: не ограничен
Адрес хранения электронного документа:
https://www.nstu.ru/university/info/sveden/education

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Производственная практика: научно-исследовательская работа
Образовательная программа: 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа: Бизнес-управление производственными системами

Новосибирск 2026

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике

Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике приведена в Таблице 1.

Таблица 1

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Контролирующие мероприятия (формы отчетности)
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	1. Знает принципы поиска оптимального решения профессиональной задачи по выделенным и обоснованным критериям оптимальности.	Зачет Отзыв руководителя практики от НГТУ Дневник прохождения практики Отчет по практике
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	1. Знает информационно-аналитические системы для поиска необходимой информации при решении управленческих и исследовательских задач; поисковые ресурсы сбора и систематизации данных.	Зачет Отчет по практике

ОПК-2.	2. Умеет анализировать рынки и выявлять новые рыночные возможности для решения задач стратегического управления.	Зачет Отзыв руководителя практики от НГТУ Отчет по практике
ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	1. Знает современные управленческие практики, в том числе, зарубежные, развития отрасли, сферы бизнеса, компании, подразделения и трудового коллектива.	Зачет Дневник прохождения практики Отзыв руководителя практики от НГТУ Отчет по практике
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	1. Знает современные подходы менеджмента и развития управленческой практики.	Зачет Отзыв руководителя практики от НГТУ Отчет по практике

ОПК-5.	3. Умеет обосновывать научно-практическую проблему, оценивать величину и масштаб ее влияния на теорию и практику менеджмента, находить доказательства ее решений и аргументировать инструментально-ресурсное обеспечение.	Зачет Отчет по практике
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.	Зачет Отзыв руководителя практики от НГТУ Отчет по практике
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	2. Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества при планировании и организации работы команды для достижения поставленной цели.	Зачет Дневник прохождения практики Отчет по практике

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	1. Умеет представлять результаты исследований, структурируя выступления согласно существующим требованиям и сопровождая его наглядным (визуальным) представлением материала; участвовать в обсуждении материала, отвечая на вопросы; обобщать выводы.	Зачет Отзыв руководителя практики от НГТУ Дневник прохождения практики Отчет по практике
УК-4.	2. Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии в процессе сбора, систематизации, интерпретации и оценивания отечественной и зарубежной академической, профессиональной и исследовательской информации.	Зачет Отчет по практике

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках практики

Результаты прохождения практики, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенций измеряемы с помощью средств промежуточной аттестации.

Промежуточной аттестацией по практике является зачет, включающий в себя:

– предоставление студентом на кафедру отчетных форм: дневника прохождения практики, отзыва руководителя практики от НГТУ, отчета по практике;

– защиту студентом отчета по практике в форме защиты презентационного материала по основным разделам отчета по практике перед комиссией, сформированной из преподавателей кафедры.

Требования к оформлению и структуре отчетных форм приведены в паспорте зачета по практике.

Общие правила выставления оценок на промежуточной аттестации по практике определяются балльно-рейтинговой системой, установленной локальным актом НГТУ.

На основании критериев, приведенных в п. 3, осуществляется оценка уровней результатов прохождения практики, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций.

3. Общая характеристика уровней результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Продвинутый. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме. Календарные сроки и график (план) прохождения практики соблюдены. В отчете по практике материал изложен полно, последовательно, в соответствии с индивидуальным заданием. Все отчетные документы по практике оформлены правильно и сданы на кафедру в установленный срок. Отзыв руководителя практики от НГТУ носит положительный характер. Защита отчета по практике подтверждает полученный опыт практической деятельности в соответствии с программой практики. Результаты прохождения практики, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенций, оценены числом баллов, входящим в диапазон продвинутого уровня, что позволяет осуществлять деятельность в соответствующей области, сфере профессиональной деятельности и решать профессиональные задачи.

Базовый. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме. Календарные сроки и график (план) прохождения практики соблюдены. В отчете по практике материал изложен последовательно, но недостаточно полно. Все отчетные документы по практике оформлены правильно, но не сданы на кафедру в установленный срок. Отзыв руководителя практики от НГТУ носит положительный характер. Защита отчета по практике подтверждает полученный опыт практической деятельности в соответствии с программой практики. Результаты прохождения практики, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенций, оценены числом баллов, входящим в диапазон базового уровня, что позволяет осуществлять деятельность в соответствующей области, сфере профессиональной деятельности и решать профессиональные задачи.

Пороговый. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме. Календарные сроки и график (план) прохождения практики соблюдены. В отчете по практике материал изложен недостаточно полно и последовательно. Отчетные документы по практике оформлены с нарушением требований и не сданы на кафедру в установленный срок. Отзыв руководителя практики от НГТУ носит в целом положительный характер. Защита отчета по практике подтверждает полученный опыт практической деятельности в соответствии с программой практики. Результаты прохождения практики, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенций, оценены числом баллов, входящим в диапазон порогового уровня, что позволяет осуществлять деятельность в соответствующей области, сфере профессиональной деятельности и решать профессиональные задачи.

Ниже порогового. Индивидуальное задание на практику не выполнено. График (план) прохождения практики нарушался. В отчете по практике материал изложен фрагментарно. Отчетные документы по практике не предоставлены на кафедру в установленный срок. Отзыв руководителя практики от НГТУ носит отрицательный характер. Защита отчета по практике не подтверждает полученный опыт практической деятельности в соответствии с программой практики. Результаты прохождения практики, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенций, оценены числом баллов, входящим в диапазон ниже порогового уровня, что не позволяет осуществлять деятельность в соответствующей области, сфере профессиональной деятельности и решать профессиональные задачи.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра менеджмента

ПАСПОРТ

ЗАЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика: научно-исследовательская работа

1. Состав комплекта отчетной документации по практике

В комплект отчетной документации по практике входят следующие документы:

- Дневник прохождения практики (см. Приложение).
- Отчет по практике (титульный лист см. Приложение), включающий в себя индивидуальное задание (см. Приложение).
- Отзыв руководителя от НГТУ о прохождении практики студентом (см. Приложение).

1.1.Требования к оформлению и структуре дневника прохождения практики

Дневник практики должен вестись студентом на протяжении всего периода прохождения практики. В дневнике отражаются основные этапы прохождения практики, фиксируется выполнение элементов задания на практику. Прохождение каждого этапа практики и выполнение соответствующего задания удостоверяются отметкой (личной подписью) руководителя о его выполнении. Дневник практики содержит в себе оценочный лист, который заполняется руководителем практики от НГТУ (первая часть оценочного листа) и комиссией на защите презентационного материала (доклада) по отчету (вторая часть оценочного листа).

Титульный лист и примерная (рекомендованная) форма дневника по прохождению практики приведена в Приложении 1.

Дневник подписывается руководителем практики от НГТУ.

1.2.Требования к оформлению и структуре отчета по практике

Отчет по практике включает в себя:

- титульный лист;
- содержание (перечень разделов);
- введение;
- индивидуальное задание с графиком (планом) прохождения практики
- основная часть;

Основная часть отчета по производственной практике: научно-исследовательской работе включает в себя: описание методического аппарата исследования, анализ инструментов и технологий сбора данных, используемых в исследовании, отображение предварительных результатов после первичной обработки данных, описание методики сбора данных для решения исследовательской проблемы, формулирование рабочих выводов (ключевых закономерностей) в результате проведенного анализа данных, подбор необходимых информационных ресурсов для научного исследования, отражение информации о наличии научных статей, участии в конференциях и научных мероприятиях в соответствии с индивидуальным планом магистранта;

- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Титульный лист отчета оформляется по образцу, приведенному в Приложении.

1.3.Отзыв руководителя от НГТУ

Отзыв руководителя от НГТУ дается на основании оценки деятельности студента и выполнения им индивидуального задания.

2. Защита отчета по практике

Защита отчета по практике проводится в форме защиты презентационного материала, содержащего в себе данные из отчета по производственной практике: научно-исследовательской работе. Разделы презентационного материала (доклада) представлены в комплекте.

Комплект разделов в презентационном материале (докладе) для защиты отчета по практике:

1. Методы исследования проблемы, эффективность выбранных методик.
2. Анализ инструментов и технологий сбора данных в подтверждении исследовательских гипотез.
3. Предварительные результаты, полученные в ходе первичной обработки данных.
4. Методика сбора данных по проблеме, ее применимость и надежность.
5. Пул рабочих выводов по проблеме. Рекомендации по улучшению управленческих процессов исследуемой проблемы.
6. Объект исследования, взятый за основу в магистерской диссертации.
7. Информационно-аналитические ресурсы на русском и иностранных языках (при наличии), которые явились основой для исследования.
8. Профессиональный опыт, полученный по результатам практики.

3. Критерии оценки

Защита отчета считается пройденной, если средняя сумма баллов по всем заданиям составляет от 50 до 100 баллов (по 100 балльной шкале).

4. Критерии и шкалы оценки практики

Критерии и соответствующие им шкалы оценки по практике приведены в таблице 2.

Таблица 2

Уровень	Критерии оценки	Диапазон баллов	Традиционная оценка
Продвинутый	индивидуальное задание выполнено в полном объеме; дневник практики свидетельствует о точном соблюдении сроков прохождения практики; отчет полностью отражает индивидуальное задание по практике и его содержание соответствует требованиям (п.1.2 настоящего Паспорта); текст оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, прослеживается структура и грамотное изложение материала; результаты практики достигнуты в полном объеме, установлена сформированность индикаторов достижения компетенций и понимание студентом связи полученных теоретических знаний с возможностями их применения на практике, осуществлен самостоятельный анализ полученных результатов; отзыв руководителя от НГТУ не имеет замечаний; сроки сдачи отчетных документов не нарушены.	87-100	Отлично

Базовый	индивидуальное задание выполнено в полном объеме; дневник практики свидетельствует о точном соблюдении сроков прохождения практики; результаты практики достигнуты, но установлены несущественные пробелы в сформированности индикаторов достижения компетенций; отчет отражает индивидуальное задание по практике и его содержание соответствует требованиям (п.1.2 настоящего Паспорта); текст оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, с небольшими замечаниями по разделам; студентом продемонстрировано понимание связи полученных теоретических знаний с возможностями их применения на практике; отзыв руководителя от НГТУ содержит замечания непринципиального характера, не снижающего общего благоприятного впечатления; рекомендуемая оценка «хорошо»; сроки сдачи отчетных документов не нарушены.	73-86	Хорошо
Пороговый	выполнена основная часть индивидуального задания на практику; дневник практики свидетельствует о соблюдении сроков прохождения практики; результаты практики достигнуты, но установлены существенные пробелы в сформированности индикаторов достижения компетенций; отчет в целом отражает индивидуальное задание по практике и его содержание соответствует требованиям (п.1.2 настоящего Паспорта); текст оформлен с замечаниями по разделам; студентом в целом продемонстрировано понимание связи полученных теоретических знаний с возможностями их применения на практике; отзыв руководителя от НГТУ имеет замечания; сроки сдачи отчетных документов нарушены.	50-72	Удовлетворительно
Ниже порогового	индивидуальное задание на практику не выполнено; дневник практики свидетельствует о нарушении сроков прохождения практики; результаты практики не достигнуты, установлено, что индикаторы достижения компетенций не сформированы; отчет не отражает выполнение индивидуального задания по практике и его содержание не соответствует требованиям (п.1.2 настоящего Паспорта); студентом не осознана связь полученных теоретических знаний с возможностями их применения на практике;	0-49	Неудовлетворительно

	отзыв руководителя от НГТУ имеет существенные замечания; сроки сдачи отчетных документов нарушены.		

Составитель _____ д.э.н., доцент, Борисова А.А.
(подпись)

«____»_____2026 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра менеджмента

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование практики: Производственная практика: научно-исследовательская работа

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент,
магистерская программа: Бизнес-управление производственными системами

Студент _____
(Ф.И.О.)
Группа _____

Факультет _____

Новосибирск 20___

Календарный график выполнения задания на практику

Дата/ Период	**Содержание практики (виды работ)**	**Выполнено полностью / выполнено частично/ не выполнено**	**Подпись руководителя**

Студент группы _____

ФИО _____ Подпись_____

Дата _____

Руководитель практики от НГТУ:

_____ Подпись_____
(должность) (Ф.И.О.)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Студент _____ Группа _____

Состав комиссии по защите отчета:

1. _____
2. _____

№	Параметры оценки	Мин.-макс. кол-во баллов	Баллы студента
Материалы о прохождении практики			
1 1.1	**Содержание отчета:** соответствует программе прохождения практики и индивидуальному заданию, отчет подготовлен в полном объеме, проанализировано достаточное количество информационных ресурсов для научного исследования;	20	
1.2	соответствует программе прохождения практики индивидуальному заданию, отчет подготовлен в достаточном объеме с незначительными замечаниями по разделам;	15	
1.3	не соответствует программе прохождения практики индивидуальному заданию, отчет подготовлен в недостаточном объеме.	0	
2 2.1	**Оформление текста отчета и других материалов практики:** в соответствии с требованиями нормативных документов, прослеживается структура и грамотное изложение материала;	10	
2.1	в соответствии с требованиями нормативных документов, изложение структурировано;	5-9	
2.2	оформление с грубым нарушением требований нормативных документов.	0	
3 3.1	**Заполнение календарного графика на предстоящий семестр:** календарный график заполнен в соответствии с требованиями;	5	
3.2	календарный график не заполнен или не соответствует требованиям.	0	
4 4.1	**Готовность разделов отчета:** раздел 2.2;	0-10	
4.2	раздел 2.3.	0-10	
5. 5.1	**Дополнительная учебная деятельность:** опубликовано более одной статьи к моменту представления отчета;	15	
5.2	опубликована 1 статья (подготовлена к печати, участие в конференции без опубликования доклада) к моменту представления отчета;	10	
5.3	не опубликовано ни одной статьи к моменту представления отчета.	0	
Итого – количество баллов за материалы о прохождении практики:		**40-70**	
Защита отчета о практике			
1 1.1	**Сроки защиты отчета:** отчет защищен в установленные сроки;	10	
1.2	нарушены сроки защиты отчета:		
1.2.1	1 пересдача;	-10	
1.2.2	2 пересдача.	-20	
2 2.1	**Вопросы:** качество ответов на поставленные вопросы;	5-10	
2.2	умение формулировать и обосновывать основные выводы и результаты, полученные в отчете;	5-10	
2.3	некорректные ответы на вопросы, неумение формулировать полученные выводы.	0	
Итого – количество баллов за защиту отчета:		**0-30**	
Всего баллов:		**0-100**	

Дата защиты отчета: _____

Балл: _____, ECTS: _____, оценка: _____

Подписи комиссии: _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра менеджмента

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика: научно-исследовательская работа

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент,
магистерская программа: Бизнес-управление производственными системами

Выполнил:

студент группы _____

_____
Ф.И.О.

_____
подпись

«___» _____ 20__ г.

Проверил:
Руководитель от НГТУ

_____
подпись руководителя

Балл _____, ECTS_____,
Оценка_____
«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неуд.»

_____
подпись комиссии

«___» _____ 20__ г.

Новосибирск 20___

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра менеджмента

Индивидуальное задание

Производственная практика: научно-исследовательская работа

Направление подготовки, профиль: 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа: Бизнес-управление производственными системами
Студент: …….

Место проведения практики: кафедра менеджмента факультета бизнеса ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный технический университет».

Сроки практики (в соответствии с календарным графиком учебного процесса): «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Цель: (в соответствии с рабочей программой).

1. Практическая подготовка, выполнение элементов научно-исследовательских работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Содержание практики:

На подготовительном этапе:

1. Заполнение индивидуального плана магистранта на предстоящий семестр.
2. Инструктаж студентов по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка.

На основном этапе:

1. Проведение исследований по теме магистерской диссертации.
2. Анализ информационных источников по теме диссертационного исследования.
3. Написание научных статей, участие в конференциях и научных мероприятиях в соответствии с индивидуальным планом магистранта.

На итоговом этапе:

1. Подготовка и представление отчетной документации на кафедру в установленные сроки.
2. Зачет по практике.

ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ

День, период практики	Планируемое содержание практики (видов работ)	Примечания
1	2	3
Подготовительный этап		
Основной этап		
Итоговый этап		

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка со студентом _____проведен.
(фамилия и инициалы студента)

Руководитель практики от НГТУ:

ФИО, должность

_____
(подпись)
«___» _____ 20__ г.

Индивидуальное задание принято к исполнению «___» _____ 20__ г.[1]

Студент(ка): …… /_____/
(ФИО) (подпись)

[1] Не позднее первого дня практики.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Факультет Бизнеса
Кафедра Менеджмента
Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа: Бизнес-управление производственными системами

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТ НГТУ
о прохождении производственной практики: научно-исследовательской работы

_____
(Ф.И.О. полностью, группа)

1. Характеристика работы над магистерским исследованием в течение семестра. Работа над магистерским исследованием в течение семестра велась регулярно. В структуру работы над исследованием за семестр были включены следующие разделы: ... В начале семестра (ФИО студента) была сформулирована проблема и обосновано её существование через числовые данные; были описаны существующие подходы к решению проблемы исследования; был проведен критический анализ существующих подходов и инструментов решения проблемы, а также зафиксированы недостатки подходов и инструментов. Структурирование собственного подхода к решению проблемы магистерской диссертации предполагает … Характеристика объекта наблюдения в рамках исследования позволила сделать вывод … Замысел работы и планируемую логику исследования удалось осветить в научных публикациях: … Студентом проработан список источников: … Содержание отчета в полной мере соответствует заданию. Отчет оформлен по принятым в ФГБОУ ВО «НГТУ» требованиям к оформлению.

2. Характеристика работы обучающегося над ВКР. (ФИО студента) показал себя как ответственный исполнитель. Работа над исследованием носила регулярный характер. Во время практики выполнялись научные исследования и анализировались полученные данные. (ФИО студента) отличается самостоятельностью и организованностью, способна к проведению научно-исследовательской деятельности.

3. Оценка уровня сформированности компетенций, готовности разделов рукописи. соблюдения срков

Оцениваемый показатель	Формируемые компетенции	Оценка (по 8-ми балльной шкале)
1. Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1	
2. Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3	
3. Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4	
4. Способность к самоорганизации и использованию полученных знаний при выполнении отчета (рукописи) по практике.	УК-8	
5. Способность решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ОПК-1	
6. Способность применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	ОПК-2	

Оцениваемый показатель	Формируемые компетенции	Оценка (по 8-ми балльной шкале)
7. Способность руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	ОПК-4	
8. Способность обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5	
7. Готовность разделов рукописи	от 0 до 40%	2 балла
	от 41 до 60%	5 баллов
	от 61 до 80%	8 баллов
	от 81 до 100%	10 баллов
Раздел 2.2		
Раздел 2.3		
8. Соблюдение индивидуального плана и сроков выполнения научно-исследовательской работы	максимум 6 баллов	
9. Справка о проверке отчета (рукописи) в системе Антиплагиат	максимум 10 баллов	
Итоговая оценка	максимум 100 баллов	

4. Оценка руководителем –

5. Выполненный отчет показывает, что (ФИО студента) обладает необходимым уровнем компетенции и готов продолжать научную деятельность на высоком профессиональном уровне. Отчет может быть представлена к защите перед комиссией. Работа рекомендована к положительной оценке комиссией.

Научный руководитель, должность
уч. степень, уч. звание _____/ ФИО руководителя
(подпись руководителя)

«____»_____ 20__ г.

С настоящим отзывом ознакомлен _____ «____ » _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)